

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ООО «СТРОИТЕЛЬСТВО ЛАНДШАФТОВ»

Редакция от 7 сентября 2026 года

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки персональных данных определяет порядок и условия обработки персональных данных Обществом с ограниченной ответственностью «СТРОИТЕЛЬСТВО ЛАНДШАФТОВ» (далее — Оператор), а также меры, принимаемые Оператором для защиты персональных данных.

1.2. Сведения об Операторе:

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью
«СТРОИТЕЛЬСТВО ЛАНДШАФТОВ»

ИНН: 5030111028

КПП: 503001001

Электронная почта: igortumencev@yandex.ru

Телефоны: 8 (925) 597-11-82, 8 (495) 741-89-41

Адрес сайта: <https://стройландшафт.com>

1.3. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и иными применимыми нормативными правовыми актами.

1.4. Действие Политики распространяется на персональные данные, полученные Оператором до и после утверждения настоящей редакции.

1.5. Политика распространяется на обработку данных посетителей сайта, заказчиков, потенциальных заказчиков, контрагентов, представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также лиц, направляющих Оператору обращения.

1.6. Обработка персональных данных работников регулируется отдельными локальными актами Оператора.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определённому либо определяемому физическому лицу.

2.2. Обработка персональных данных — любое действие или совокупность действий с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

2.3. Автоматизированная обработка — обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

2.4. Предоставление персональных данных — действия, направленные на раскрытие данных определённому лицу или определённому кругу лиц.

2.5. Распространение персональных данных — действия, направленные на раскрытие данных неопределённому кругу лиц.

2.6. Блокирование — временное прекращение обработки персональных данных.

2.7. Уничтожение — действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных.

2.8. Обезличивание — действия, в результате которых без использования дополнительной информации невозможно определить принадлежность данных конкретному субъекту.

2.9. Сайт — совокупность материалов, программ и баз данных, доступных по адресу <https://стройландшафт.com>.

3. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ

3.1. Оператор осуществляет обработку на законной и справедливой основе.

3.2. Обработка ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей.

3.3. Не допускается обработка, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.4. Содержание и объём обрабатываемых данных соответствуют заявленным целям. Оператор не собирает избыточные данные.

3.5. При обработке обеспечиваются точность, достаточность и актуальность персональных данных.

3.6. Персональные данные хранятся не дольше, чем этого требуют цели обработки или законодательство Российской Федерации.

3.7. По достижении целей обработки данные уничтожаются или обезличиваются, если их дальнейшее хранение не предусмотрено законом.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА

4.1. Оператор вправе:

- получать от субъекта достоверные сведения и документы;
- продолжить обработку после отзыва согласия при наличии предусмотренного законом основания;
- привлекать третьих лиц к обработке на основании договора или поручения;
- самостоятельно определять состав мер, необходимых для исполнения требований законодательства.

4.2. Оператор обязан:

- предоставлять субъекту информацию об обработке его данных;
- обеспечивать конфиденциальность персональных данных;
- принимать правовые, организационные и технические меры защиты;
- уточнять, блокировать или уничтожать данные в предусмотренных законом случаях;
- отвечать на обращения субъектов и уполномоченного органа;
- публиковать настоящую Политику и обеспечивать свободный доступ к ней;
- прекращать обработку при достижении целей или утрате правовых оснований;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ

5.1. Субъект персональных данных вправе:

- получать сведения об обработке своих данных;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения данных;
- отозвать согласие;
- требовать прекращения обработки в установленных законом случаях;
- обжаловать действия Оператора в Роскомнадзор или в суд;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством.

5.2. Субъект обязан предоставлять достоверные данные и своевременно сообщать об их изменении, если это необходимо для исполнения договора или обработки обращения.

6. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, ДАННЫХ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ

6.1. Посетители Сайта

Категории данных:

- IP-адрес;
- сведения о браузере, устройстве и операционной системе;
- дата и время посещения;
- адрес источника перехода;
- сведения о просмотренных страницах и действиях;
- файлы cookie и технические идентификаторы.

Цели:

- обеспечение функционирования Сайта;
- сохранение пользовательских настроек;

- информационная безопасность;
- предупреждение технических сбоев и неправомерных действий.

Способы обработки:

- автоматизированная обработка;
- сбор, запись, хранение, использование, блокирование, удаление и уничтожение.

Срок обработки:

- в течение срока действия соответствующего cookie либо периода, необходимого для обеспечения безопасности и работоспособности Сайта.

6.2. Пользователи, направляющие заявки через Сайт

Категории данных:

- имя;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- комментарий о проекте;
- иные сведения, самостоятельно указанные пользователем.

Цели:

- получение и обработка заявки;
- обратная связь;
- проведение консультации;
- обсуждение проекта;
- подготовка расчёта и коммерческого предложения;
- организация выезда на участок;
- совершение действий до заключения договора.

Правовые основания:

- согласие субъекта;
- необходимость совершения действий по запросу субъекта до заключения договора;
- заключение и исполнение договора.

Способы обработки:

- автоматизированная, неавтоматизированная и смешанная обработка;
- сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача лицам, действующим по поручению Оператора, блокирование, удаление и уничтожение.

Срок обработки:

- до достижения цели обработки;
- до отзыва согласия, если отсутствуют иные правовые основания;

— не более трёх лет с момента последнего взаимодействия, если более длительный срок не требуется законодательством или договором.

6.3. Заказчики и потенциальные заказчики

Категории данных:

- фамилия, имя и отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- адрес или местонахождение объекта;
- сведения о задачах, характеристиках и исходных данных проекта;
- содержание переписки;
- сведения, необходимые для подготовки и исполнения договора;
- платёжные и договорные реквизиты в объёме, необходимом для расчётов.

Цели:

- подготовка коммерческого предложения;
- согласование состава и стоимости работ;
- заключение и исполнение договора;
- проектирование, благоустройство и выполнение сопутствующих работ;
- проведение расчётов;
- ведение бухгалтерского и налогового учёта;
- рассмотрение обращений и претензий;
- защита прав и законных интересов сторон.

Правовые основания:

- запрос субъекта;
- согласие субъекта;
- заключение и исполнение договора;
- выполнение обязанностей, установленных законодательством.

Срок обработки:

- в течение срока подготовки и исполнения договора;
- после исполнения договора — в течение сроков хранения договорных, бухгалтерских и налоговых документов, установленных законодательством.

6.4. Представители заказчиков, контрагентов и юридических лиц

Категории данных:

- фамилия, имя и отчество;
- должность;
- наименование представляемой организации;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;

- сведения о полномочиях;
- содержание деловой переписки.

Цели:

- ведение переговоров;
- установление и поддержание деловых отношений;
- заключение и исполнение договоров;
- обмен документами;
- выполнение требований законодательства.

Правовые основания:

- договор;
- полномочия представителя;
- законные интересы Оператора и контрагента;
- требования законодательства.

Срок обработки:

- в течение срока деловых отношений и последующего хранения документов, установленного законодательством.

6.5. Лица, направляющие обращения, заявления и претензии

Категории данных:

- фамилия, имя и отчество;
- контактные данные;
- содержание обращения;
- приложенные материалы;
- иные данные, необходимые для рассмотрения обращения.

Цели:

- рассмотрение обращения;
- подготовка и направление ответа;
- урегулирование претензии;
- защита прав и законных интересов сторон.

Срок обработки:

- в течение периода рассмотрения обращения и последующего срока хранения документов, установленного законодательством.

7. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ

7.1. Правовыми основаниями обработки являются:

- согласия субъектов персональных данных;
- договоры, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которым является субъект;
- действия по запросу субъекта до заключения договора;
- нормативные правовые акты, возлагающие на Оператора соответствующие обязанности;
- необходимость осуществления прав и законных интересов Оператора или третьих лиц при условии соблюдения прав и свобод субъекта.

8. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ

8.1. Обработка осуществляется с согласия субъекта, кроме случаев, когда законодательство допускает обработку без согласия.

8.2. Оператор обрабатывает только те данные, которые необходимы для заявленных целей.

8.3. Доступ к данным предоставляется работникам и подрядчикам только в объёме, необходимом для выполнения их обязанностей.

8.4. Оператор обеспечивает отдельную обработку данных, собранных для разных целей, если их совместная обработка может привести к использованию, несовместимому с первоначальными целями.

8.5. Оператор не осуществляет распространение персональных данных неопределённому кругу лиц без отдельного законного основания.

8.6. Оператор не продаёт и не передаёт персональные данные для самостоятельного рекламного использования третьими лицами.

9. ОБРАБОТКА ПО ПОРУЧЕНИЮ ОПЕРАТОРА

9.1. Для обеспечения работы Сайта и исполнения обязательств Оператор может поручать обработку:

- поставщику платформы, на которой работает Сайт;
- хостинг-провайдеру;
- поставщикам электронной почты и средств связи;
- техническим специалистам и подрядчикам;
- организациям, участвующим в исполнении договора с заказчиком.

9.2. В поручении или договоре определяются перечень данных, операции с ними, цели обработки, обязанности по соблюдению конфиденциальности и требования к защите данных.

9.3. Оператор несёт ответственность перед субъектом за действия лица, обрабатывающего данные по его поручению, в предусмотренных законодательством случаях.

10. ЛОКАЛИЗАЦИЯ И ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА

10.1. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации через Сайт их первоначальная запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение и извлечение осуществляются с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, если иное не предусмотрено законом.

10.2. На Сайте могут использоваться внешние технологические ресурсы, включая Google Fonts, при загрузке которых поставщику ресурса могут автоматически передаваться IP-адрес и сведения о браузере пользователя.

10.3. Трансграничная передача допускается только после выполнения Оператором требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Если законные условия трансграничной передачи не обеспечены, соответствующие внешние ресурсы должны быть отключены или размещены локально.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

11.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать их третьим лицам и не распространять без согласия субъекта, если иное не предусмотрено законом.

11.2. Обязанность сохранять конфиденциальность действует в течение всего срока обработки данных.

12. МЕРЫ ЗАЩИТЫ

12.1. Оператор принимает необходимые и достаточные меры защиты, включая:

- назначение ответственного за организацию обработки;
- издание локальных актов;
- определение угроз безопасности;
- разграничение прав доступа;
- учёт лиц, допущенных к обработке;
- использование средств защиты информации;
- применение паролей и иных механизмов аутентификации;
- резервное копирование и восстановление данных;
- контроль и регистрацию действий в информационных системах;
- обучение и информирование лиц, допущенных к обработке;
- оценку эффективности применяемых мер;
- обнаружение фактов неправомерного доступа и принятие мер реагирования.

12.2. Меры защиты определяются с учётом характера обрабатываемых данных, актуальных угроз и возможных последствий нарушения безопасности.

13. АКТУАЛИЗАЦИЯ, БЛОКИРОВАНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ

13.1. При подтверждении неточности данных Оператор уточняет их либо обеспечивает уточнение лицом, действующим по его поручению.

13.2. При выявлении неправомерной обработки Оператор блокирует соответствующие данные на период проверки.

13.3. При достижении целей обработки, утрате необходимости в обработке или отзыве согласия данные уничтожаются, если отсутствуют иные правовые основания для их хранения.

13.4. Уничтожение производится способом, исключающим возможность восстановления содержания персональных данных.

13.5. Все действия выполняются в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

14. ОБРАЩЕНИЯ СУБЪЕКТОВ

14.1. Запросы, требования и отзывы согласий направляются на электронную почту:

igortumencev@yandex.ru

14.2. В обращении рекомендуется указать:

- фамилию, имя и отчество заявителя;
- номер телефона или адрес электронной почты, ранее переданный Оператору;
- описание требования;
- сведения, позволяющие подтвердить отношения с Оператором и факт обработки данных.

14.3. Оператор вправе запросить дополнительную информацию для идентификации заявителя и предотвращения неправомерного доступа к данным третьих лиц.

14.4. Обращения рассматриваются в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

15. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Настоящая Политика является общедоступным документом.

15.2. Актуальная редакция размещается на Сайте по адресу:

<https://стройландшафт.com>

15.3. Оператор вправе изменять Политику при изменении законодательства, процессов обработки или используемых информационных систем.

15.4. Новая редакция действует с момента публикации на Сайте, если в ней не указан иной срок.

15.5. Вопросы, связанные с обработкой персональных данных, можно направить:

Общество с ограниченной ответственностью «СТРОИТЕЛЬСТВО ЛАНДШАФТОВ»
ИНН: 5030111028

КПП: 503001001

Электронная почта: igortumencev@yandex.ru

Телефоны: 8 (925) 597-11-82, 8 (495) 741-89-41